



URED ZA REVIZIJU INSTITUCIJA BIH
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА РЕВИЗИЈУ ИНСТИТУЦИЈА БИХ
AUDIT OFFICE OF THE INSTITUTIONS OF BOSNIA AND HERZEGOVINA

www.revizija.gov.ba



IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ FINANSIJSKOJ REVIZIJI

AGENCIJE ZA POLICIJSKU PODRŠKU
BOSNE I HERCEGOVINE
ZA 2022. GODINU

Sarajevo, juli 2023. godine



Sadržaj

I	MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA.....	2
1.	MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA	2
2.	MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI.....	4
II	IZVJEŠTAJ O REVIZIJI.....	6
1.	PREDMET I CILJ REVIZIJE	6
2.	KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI	6
3.	OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA	7
4.	PREPORUKE ZA 2022. GODINU	8
5.	ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE	8
6.	SISTEM INTERNIH KONTROLA	9
7.	BUDŽET AGENCIJE ZA 2022. GODINU	9
7.1.	Aktivnosti iz okvira nadležnosti.....	9
8.	FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI	11
8.1.	Pregled rashoda i izdataka iz budžeta	11
8.2.	Bilans stanja	11
9.	JAVNE NABAVKE	12
10.	KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA	14
PRILOZI		14

I MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

Mišljenje nezavisnog revizora se daje na osnovu provedene finansijske revizije koja obuhvata reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

1. MIŠLJENJE O FINANSIJSKIM IZVJEŠTAJIMA

Mišljenje

Izvršili smo reviziju finansijskih izvještaja **Agencije za policijsku podršku (u daljem tekstu: Agencija)** koji obuhvataju: bilans stanja na 31.12.2022. godine, pregled prihoda, primitaka i finansiranja po ekonomskim kategorijama, pregled rashoda i izdataka iz budžeta, po ekonomskim kategorijama, posebne podatke o plaćama i broju zaposlenih, pregled dinamike zapošljavanja, pregled stalnih sredstava u obliku stvari i prava, pregled kapitalnih ulaganja, pregled doznaka iz tekuće rezerve budžeta, za godinu koja završava na taj dan i analizu izvršenja budžeta – tekstualni dio, uključujući i rezime značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, finansijski izvještaji Agencije prikazuju istinito i fer, u svim materijalnim aspektima, finansijsko stanje imovine, obaveza i izvora sredstava na 31.12.2022. godine i izvršenje budžeta za godinu koja se završava na navedeni datum, u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo obavili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija (ISSAI)¹. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su revizionih dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti rukovodstva za finansijske izvještaje

Rukovodstvo Agencije je odgovorno za izradu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa prihvaćenim okvirom finansijskog izvještavanja na nivou institucija Bosne i Hercegovine tj. Zakonom o finansiranju institucija BiH, Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH. Ova odgovornost podrazumijeva i kreiranje, primjenu i

¹ Međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) dio su Okvira profesionalnih objava Međunarodne organizacije vrhovnih revizionih institucija – IFPP okvira (INTOSAI Framework of Professional Pronouncements), koji čine tri nivoa objava: INTOSAI principi (INTOSAI-P), međunarodni standardi vrhovnih revizionih institucija (ISSAI) i INTOSAI smjernice (GUID).

održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze uslijed prijevare ili greške, odgovarajuća objelodanjanja relevantnih informacija u napomenama uz finansijske izvještaje, kao i odabir i primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika i računovodstvenih procjena, koje su razumne u datim okolnostima.

Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome da li su finansijski izvještaji kao cjelina sačinjeni bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili greške i izdati izvještaj nezavisnog revizora koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je visok nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili greške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili zbirno, utiču na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije, u skladu sa Međunarodnim standardima vrhovnih revizionih institucija, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

- Prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili greške, oblikujemo i obavljamo revizione postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizione dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed greške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno izostavljanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- Stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizione postupke koji su primjereni u datim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o uspješnosti internih kontrola.
- Ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorilo rukovodstvo.
- Ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i da li finansijski izvještaji odražavaju transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Sa rukovodstvom komuniciramo u vezi sa, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim nalazima revizije, uključujući i one koji se odnose na značajne nedostatke u internim kontrolama koji su otkriveni tokom naše revizije.

2. MIŠLJENJE O USKLAĐENOSTI

Mišljenje

U vezi sa revizijom finansijskih izvještaja Agencije za 2022. godinu, izvršili smo i reviziju usklađenosti aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija sa relevantnim zakonima i drugim propisima.

Prema našem mišljenju, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Agencije za 2022. godinu u skladu su, u svim materijalnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima koji su definisani kao kriteriji za datu reviziju.

Osnova za mišljenje

Reviziju usklađenosti smo izvršili u skladu sa Zakonom o reviziji institucija Bosne i Hercegovine i ISSAI 4000 - Standard za reviziju usklađenosti. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u paragrafu *Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti*.

Nezavisni smo od Agencije u skladu sa etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju i ispunili smo ostale etičke odgovornosti u skladu sa tim zahtjevima.

Vjerujemo da su reviziono dokazi koje smo pribavili dovoljni i odgovarajući da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Ne izražavajući rezervu na mišljenje o usklađenosti, skrećemo pažnju na sljedeće:

- Obim provođenja procedura zajedničkih javnih nabavki za policijska tijela BiH u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH (tačka 7.1. Izvještaja).

Odgovornosti rukovodstva za usklađenost

Pored odgovornosti za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja, rukovodstvo Agencije je također odgovorno da osigura da su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u skladu sa propisima kojima su regulisane i potvrđuje da je tokom fiskalne godine osiguralo namjensko, svrsishodno i zakonito korištenje raspoloživih sredstava za ostvarivanje utvrđenih ciljeva, te ekonomično, efikasno i efektivno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole.



Odgovornosti revizora za reviziju usklađenosti

Pored odgovornosti da izrazimo mišljenje o finansijskim izvještajima, naša odgovornost podrazumijeva i izražavanje mišljenja o tome da li su aktivnosti, finansijske transakcije i informacije u svim materijalnim aspektima, u skladu sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane. Odgovornost revizora uključuje obavljanje procedura, kako bi pribavili revizione dokaze o tome da li se sredstva koriste za odgovarajuće namjene i da li je poslovanje Agencije, prema definisanim kriterijima, usklađeno sa relevantnim zakonima i drugim propisima. Procedure podrazumijevaju procjenu rizika od značajnih neusklađenosti sa zakonima i propisima koji regulišu poslovanje subjekta revizije. Također, naša odgovornost podrazumijeva i ocjenu finansijskog upravljanja, funkcije interne revizije i sistema internih kontrola.

Sarajevo, 19.07.2023. godine

GENERALNI REVIZOR

Hrvoje Tvrtković, v.r.

ZAMJENIK GENERALNOG REVIZORA

Nedžad Hajtić, v.r.

ZAMJENICA GENERALNOG REVIZORA

Neda Močević, v.r.

II IZVJEŠTAJ O REVIZIJI

1. PREDMET I CILJ REVIZIJE

Predmet revizije su finansijski izvještaji Agencije za 2022. godinu i usklađenost aktivnosti, finansijskih transakcija i informacija s relevantnim zakonima i drugim propisima.

Cilj je da se izrazi mišljenje o tome da li su finansijski izvještaji pouzdani i da li bilanci u potpunosti odražavaju rezultate poslovanja. Također, cilj revizije je procijeniti da li rukovodstvo institucije primjenjuje zakone i propise i da li koristi sredstva za odgovarajuće namjene, te ocijeniti finansijsko upravljanje, sistem internih kontrola i funkciju interne revizije.

S obzirom na to da se revizija obavlja ispitivanjem na bazi uzorka i da postoje inherentna ograničenja u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola, pojedine materijalno značajne greške mogu ostati neotkrivene.

2. KRITERIJI KORIŠTENI U REVIZIJI

Ured za reviziju institucija Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Ured za reviziju) izvršio je reviziju finansijskih izvještaja i, u vezi s istom, reviziju usklađenosti. Revizija finansijskih izvještaja i revizija usklađenosti podrazumijevaju proces objektivnog prikupljanja i procjenjivanja dokaza, kako bi se utvrdilo da li su predmeti revizije, tj. finansijski izvještaji, kao i aktivnosti, finansijske transakcije i informacije, usklađeni sa odgovarajućim kriterijima koji su sadržani u zakonima i drugim propisima. Kriteriji predstavljaju uporedne parametre koji se koriste kako bi se dala ocjena predmeta revizije.

Za obavljanje finansijske revizije korišteni su sljedeći kriteriji:

- Zakon o budžetu institucija BiH i međunarodnih obaveza BiH za 2022. godinu²
- Zakon o finansiranju institucija BiH
 - Pravilnik o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija BiH
 - Pravilnik o finansijskom izvještavanju institucija BiH
 - Odluke o privremenom finansiranju institucija BiH za 2022. godinu
- Zakon o plaćama i naknadama u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o porezu na dohodak i Zakon o doprinosima (FBiH i RS)
- Zakon o javnim nabavkama i podzakonski akti
- Zakon o državnoj službi u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o radu u institucijama BiH i podzakonski akti
- Zakon o upravi i podzakonski akti
- Zakon o reviziji institucija BiH
- Zakon o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH.

² Službeni glasnik BiH, broj: 42/22

3. OCJENA REALIZACIJE PREPORUKA IZ PRETHODNIH IZVJEŠTAJA

Ured za reviziju je u izvještaju o finansijskoj reviziji Agencije za 2021. godinu dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje i pozitivno mišljenje na usklađenost sa zakonima i drugim propisima sa skretanjem pažnje na raspoređivanje državnih službenika, radi obavljanja poslova drugog radnog mjesta, na način koji nije predviđen važećim propisima.

U izvještaju su date preporuke u cilju otklanjanja uočenih nepravilnosti, nedostataka i slabosti. Preporuke iz prethodnog perioda čija je realizacija bila u toku nisu ponovljene, ali se njihova realizacija kontinuirano prati u narednom periodu.

Utvdili smo da je Agencija u 2022. godini od ukupno tri prethodno date preporuke, realizovala jednu, dok dvije preporuke nije realizovala.

U narednoj tabeli (Tabela 1) prikazan je pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka.

Tabela 1. Detaljan pregled ocjene realizacije prethodno datih preporuka

Br. prep.	Preporuke iz izvještaja za 2021. godinu	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
1.	Agencija je dužna da raspored državnih službenika na radna mjesta vrši u skladu sa relevantnim propisima.	Agencija je krajem 2022. godine rješenja o raspoređivanju državnih službenika stavila van snage.	
Br. prep.	Preporuke iz prethodnih izvještaja ³	Ocjena realizacije u 2022. godini	Status
2/2020	Agencija treba u saradnji sa nadležnim Ministarstvom sigurnosti BiH i policijskim tijelima nastaviti sa intenzivnim aktivnostima koje će dovesti do potpune implementacije nadležnosti Agencije u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH.	U toku 2022. godine nisu preduzimate intenzivne aktivnosti koje bi dovele do potpune implementacije nadležnosti Agencije u skladu sa Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH.	
3/2018	S obzirom na to da su nabavke koje provodi Agencija za potrebe policijskih tijela značajnih vrijednosti, u cilju efikasnog provođenja postupaka nabavki, osiguranja većeg broja ponuda i postizanja bolje cijene, preporučujemo Agenciji da više pažnje posveti istraživanju tržišta u pogledu procijenjene vrijednosti nabavke i prisutnosti konkurencije na tržištu te isto dokumentuje.	Agencija nije dovoljno pažnje posvetila istraživanju tržišta (izuzev nabavke usluga servisiranja oružja) u pogledu procijenjene vrijednosti nabavke i prisutnosti konkurencije na tržištu.	

³ Sve preporuke date u izvještajima o obavljenoj finansijskoj reviziji prethodnih godina čija je realizacija bila u toku ili nisu ocijenjene u izvještaju za 2021. godinu



Za označavanje statusa preporuka u pogledu njihove realizacije korišteni su sljedeći simboli: 😊 realizovane preporuke, 🟡 preporuke čija je realizacija u toku, ❌ nerealizovane preporuke, 🛑 preporuke koje nisu mogle biti ocijenjene u revidiranom periodu.

4. PREPORUKE ZA 2022. GODINU

Izveštajem o obavljenoj reviziji za 2022. godinu obuhvaćene su dvije preporuke.

Prva preporuka je data u segmentu aktivnosti iz okvira nadležnosti, a odnosi se na usklađenost. Druga preporuka je data u segmentu javnih nabavki za potrebe policijskih tijela, i također se odnosi na usklađenost.

Navedene preporuke su ponovljene jer nije bilo aktivnosti na realizaciji prethodno datih preporuka po navedenom osnovu.

5. ORGANIZACIJA I RUKOVOĐENJE

Agencija je osnovana Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi Bosne i Hercegovine⁴ kao upravna organizacija u sastavu Ministarstva sigurnosti BiH sa operativnom samostalnošću. Nadležnosti Agencije utvrđene su u članu 24. stav 1. navedenog Zakona⁵.

Unutrašnja organizacija i način rada Agencije utvrđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji⁶ na koji je Vijeće ministara 2016. godine dalo saglasnost i izmjenama istog iz 2022. godine. Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji je uređen način rada i rukovođenja Agencijom, te opis radnih mjesta državnih službenika i zaposlenika. Pravilnikom su sistematizovana radna mjesta za 48 izvršilaca.

Agencijom rukovodi direktor i zamjenik direktora koje imenuje i razrješava Vijeće ministara BiH. Mandat direktora i zamjenika direktora traje četiri godine, uz mogućnost reimenovanja. Direktor i zamjeniku direktora Agencije je istekao mandat 01.10.2021. godine. Nakon provedene konkursne procedure Vijeće ministara BiH je imenovalo zamjenika direktora Agencije na period od četiri godine, počevši od 09.02.2023. godine, a direktor nije imenovan te je zaduženo Ministarstvo sigurnosti da raspiše novi konkurs. Ministarstvo sigurnosti je objavilo ponovni javni oglas za popunu radnog mjesta direktora Agencije za policijsku podršku 10.03.2023. godine.

⁴ Službeni glasnik BiH, broj: 36/08

⁵ Vođenje centralne evidencije podataka zaposlenih u policijskim tijelima BiH; objedinjavanje podataka o potrebnim kadrovima u policijskim tijelima BiH; pripremanje analiza, izvještaja i pregleda iz nadležnosti Agencije, za potrebe državnih organa; učešće u izradi i praćenju primjene zakona i drugih propisa u vezi sa policijskim tijelima BiH i davanje stručnih mišljenja vezanih za primjenu tih propisa; pružanje stručne pomoći policijskim tijelima BiH u vezi sa sporovima koji se vode kod nadležnih sudova i drugih organa; provođenje interne kontrole trošenja budžetskih sredstava; vođenje zakonom propisane finansijske i materijalne evidencije za Agenciju; predlaganje Vijeću ministara BiH, uz saglasnost policijskih tijela, odgovarajućih akata kojima se utvrđuje standardizovana oprema za policijska tijela BiH; obavljanje i provođenje procedura nabavki za potrebe Agencije; provođenje tenderske procedure za određenu opremu za policijska tijela BiH; praćenje nove informacione i komunikacione tehnologije i mogućnosti njihove primjene; učešće u izradi aplikativnih i sistemskih programa za različite baze podataka i održavanje baze podataka

⁶ Akt broj: 15-1-02-3-558/16 od 23.11.2016. godine i 15-3-02-3-558-24/16 od 06.12.2022. godine

6. SISTEM INTERNIH KONTROLA

Agencija je odgovorna za kreiranje, primjenu i održavanje internih kontrola koje su relevantne za pripremu i prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost poslovanja sa zakonima i drugim propisima.

Finansijsko upravljanje i kontrola: Agencija je sačinila osnovne dokumente potrebne za uspostavu sistema finansijskog upravljanja i kontrole, postupajući u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija BiH⁷, Priručnikom za finansijsko upravljanje i kontrolu i Smjernicama za provođenje procesa upravljanja rizicima u institucijama BiH. Sačinjen je popis i izvršeno mapiranje poslovnih procesa, utvrđen i procijenjen rizik, te izrađen registar rizika.

Podaci o procesima i rizicima su uneseni u PIFC aplikaciju i definisana je osoba koja je ovlaštena za pristup u aplikaciju. Sačinjen je Akcioni plan razvoja sistema finansijskog upravljanja i kontrole za 2022. godinu. Međutim, Agencija nije sačinila i izvještaj o realizaciji planiranih aktivnosti.

Agencija je popunila obrazac Godišnjeg izvještaja o finansijskom upravljanju i kontroli za 2022. godinu i blagovremeno ga dostavila Centralnoj harmonizacijskoj jedinici Ministarstva finansija i trezora BiH.

7. BUDŽET AGENCIJE ZA 2022. GODINU

Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu, Agenciji su odobrena sredstva u ukupnom iznosu od 1.733.000 KM (tekući izdaci 1.627.000 KM i kapitalni izdaci 106.000 KM). Budžetom je odobreno 38 zaposlenih, a na 31.12.2022. godine u Agenciji su bile 34 zaposlene osobe. Prosječan broj zaposlenih u 2022. godini za koje su isplaćene bruto plaće u Agenciji bio je 33.

Agencija je svoje aktivnosti do usvajanja budžeta za 2022. godinu finansirala na osnovu odluka o privremenom finansiranju za prva dva tromjesečja.

Tokom godine izvršena su usklađivanja budžeta u iznosu od 15.000 KM, a na osnovu Odluke o odobravanju sredstava tekuće rezerve za isplatu jednokratne novčane pomoći zaposlenim u institucijama Bosne i Hercegovine,⁸ tako da je Agencija u 2022. godini raspolagala sredstvima u ukupnom iznosu od 1.748.000 KM, od čega je realizovano 1.558.270 KM.

Agencija je izvršila prestrukturisanje rashoda budžeta koje je odobrilo Ministarstvo finansija i trezora BiH. Prestrukturisanje rashoda je izvršeno u ukupnom iznosu od 31.000 KM.

7.1. Aktivnosti iz okvira nadležnosti

Jedna od osnovnih nadležnosti Agencije je provođenje procedura javnih nabavki za policijska tijela BiH (Direkcija za koordinaciju policijskih tijela BiH, Granična policija BiH, Državna agencija za istrage i zaštitu BiH), što je regulisano Zakonom o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela i o agencijama za podršku policijskoj strukturi BiH. Pored zakonske regulative potpisani su i

⁷ Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 i 32/13

⁸ Službeni glasnik BiH, broj 4/23

Sporazum o provođenju postupaka javnih nabavki sa policijskim tijelima BiH⁹ i Pravilnik o standardizovanoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH¹⁰ koji regulišu operativni dio procesa zajedničkih nabavki, ali sama implementacija istih nije zadovoljavajuća i u praksi pokazuje dosta problema. Analizirajući Izvještaj o radu Agencije za 2022. godinu ponovo smo uočili da provođenje navedene nadležnosti Agencije nije na zadovoljavajućem nivou. Najbolji pokazatelj ovakvog stanja je podatak da je Agencija u 2022. godini provela svega tri postupka zajedničkih nabavki za policijska tijela BiH. Broj provedenih postupaka zajedničkih nabavki je neznatan ako se uporedi sa ukupnim brojem postupaka provedenih u svim policijskim tijelima. Predstavnici Agencije ovakvo stanje objašnjavaju nepotpunom implementacijom odredbi Zakona o Direkciji za koordinaciju policijskih tijela za podršku policijskoj strukturi BiH, što je direktno uticalo na obim provođenja postupaka javnih nabavki za potrebe policijskih tijela BiH, kao i kasnim usvajanjem budžeta za 2022. godinu.

Problematika provođenja procedura javnih nabavki za policijska tijela BiH je višegodišnji problem koji se ponavlja iz godine u godinu i Agencija još uvijek nije u potpunosti implementirala svoje nadležnosti, koje proističu iz Zakona.

Analizirajući uzroke ovakvog stanja, došli smo da zaključka da je neprovođenje zajedničkih nabavki za policijska tijela složen problem koji uzrokuju između ostalog:

- nedovoljno jasna i precizna, zakonska i podzakonska regulativa koja uređuje oblast provođenja zajedničkih javnih nabavki, što ostavlja prostor za različita tumačenja istih;
- nedovoljna koordinacija aktivnosti između policijskih agencija i inertan odnos naspram zajedničkih nabavki;
- dileme vezane za budžetsko lociranje finansijskih sredstava za provođenje zajedničkih nabavki;
- pitanje odgovornosti za potrošeni javni novac.

U zadnje vrijeme pokretane su odgovarajuće aktivnosti (inicijative za izmjenu zakonske legislative, potpisivanje određenih sporazuma i pravilnika kojim bi se jasnije definisale operativne aktivnosti itd.), međutim, to sve predugo traje i ne daje očekivane rezultate. Prema našim saznanjima, ideja formiranja same Agencije, preuzimanje i provođenje zajedničkih nabavki u punom kapacitetu, bila je da se ostavi što više prostora za operativni rad policijskim agencijama iz oblasti njihovih nadležnosti, a samim činom centralizovanja nabavki bi se trebali postići veći benefiti za utrošeni državni novac, što se do sada nije ostvarilo.

PREPORUKA 1

Preporučujemo Agenciji da sačini cjelokupnu analizu problematike zajedničkih nabavki i uzroka koji utiču na izostanak provođenja postupaka javnih nabavki za potrebe policijskih tijela BiH, odnosno provođenja istih u znatno manjem obimu od očekivanog, te da navedenu informaciju prosljedi Ministarstvu sigurnosti BiH i Vijeću ministara BiH na razmatranje.

⁹ Sporazumom je definisan predmet nabavke, procedure, obaveze Agencije i obaveze policijskih tijela, imenovanje i način rada komisije za nabavke. Navedenim Sporazumom je definisano da će se nabavke provoditi samo za određenu opremu navedenu u Pravilniku o standardizovanoj opremi i naoružanju policijskih tijela BiH.

¹⁰ Službeni glasnik BiH, broj 101/12; Naoružanje i pripadajuća oprema naoružanja, osnovna policijska oprema iz člana 6, stav (1), tačka a) Pravilnika i člana 6. stav (a) tačka b) alineje od 1-15, oprema za informatičko-komunikacionu povezanost iz člana 8. stav (1) tačka b), te usluge servisiranja naoružanja).

8. FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

Agencija je sačinila Godišnji finansijski izvještaj za 2022. godinu i dostavila ga nadležnim organima i institucijama u skladu sa važećim propisima i u utvrđenom roku. U skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija BiH¹¹. Agencija je sačinila zabilješku bilansnih pozicija kao i obrazloženje rashoda za 2022. godinu. Analizom bilješki uz finansijske izvještaje možemo konstatovati da su ista detaljno obrazložena po strukturi rashoda i bilansnih pozicija za 2022. godinu.

8.1. Pregled rashoda i izdataka iz budžeta

U pregledu rashoda i izdataka po ekonomskim kategorijama-zbirno, u periodu od 1.1. do 31.12.2022. godine, ukupno ostvareni rashodi iskazani su u iznosu od 1.558.270 KM, što je za 189.730 KM manje u odnosu na rashode odobrene budžetom za 2022. godinu.

Vrijednosno značajni rashodi iz budžeta odnose se na: bruto plaće (1.014.110 KM), naknade troškova zaposlenih (144.243 KM), troškove zakupa (134.557 KM) i nabavku opreme (126.395 KM).

Pregled rashoda i izdataka iz budžeta prikazan je u Tabeli I u prilogu Izvještaja.

8.2. Bilans stanja

U bilansu stanja na 31.12.2022. godine iskazana su ukupna sredstva u iznosu od 138.235 KM. Ukupne obaveze sa izvorima sredstava iskazane su u iznosu od 346.835 KM.

Značajne stavke bilansa stanja odnose se na neotpisanu vrijednost stalnih sredstava (138.177 KM), kratkoročne tekuće obaveze (42.615 KM), obaveze prema zaposlenima (124.054 KM) i kratkoročna razgraničenja (41.988 KM).

Kratkoročna razgraničenja se odnose na obaveze po osnovu zaključenih ugovora koje su planirane u budžetu tekuće fiskalne godine, a čiji računi će biti ispostavljeni u narednoj fiskalnoj godini.

Bilans stanja prikazan je u Tabeli II u prilogu Izvještaja.

¹¹ Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17

9. JAVNE NABAVKE

Agencija je u 2022. godini provodila postupke nabavki za svoje potrebe, te za potrebe Direkcije za koordinaciju policijskih tijela BiH, Granične policije BiH i Državne agencije za istrage i zaštitu (u daljem tekstu: Policijska tijela) na osnovu potpisanih sporazuma. Agencija je donijela plan nabavki te izmjene i dopune plana nabavki za 2022. godinu, kojim je definisala robe i usluge koje će biti predmet nabavke za potrebe Agencije, nabavke za potrebe Policijskih tijela, kao i vrstu postupaka kojim će se nabavke realizovati.

Nabavke za potrebe Agencije: Prema prezentovanim podacima¹², Agencija je u 2022. godini provela 14 postupaka javnih nabavki. Od navedenog broja, Agencija je provela dva otvorena postupka u vrijednosti od 55.556 KM, 12 konkurentskih postupaka u vrijednosti od 67.947 KM. Agencija je putem direktnog sporazuma izvršila nabavke u vrijednosti od 44.846 KM.

Nakon prethodno provedenih postupaka, ukupna vrijednost zaključenih ugovora (okvirnih sporazuma) iznosila je 168.349 KM (60.089 KM iz tekućih izdataka i 108.260 KM iz kapitalnih izdataka).

Nabavke za potrebe policijskih tijela: Za provođenje postupaka za potrebe policijskih tijela, Agencija je imenovala dvije komisije: jednu za izradu tenderske dokumentacije i drugu za provođenje postupka i evaluaciju ponuda. Odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju postupka donosi direktor Agencije na osnovu preporuke imenovane komisije. Agencija je provela planirane postupke nabavke za potrebe policijskih tijela izuzev nabavke oružja i policijske opreme za Direkciju procijenjene vrijednosti od 321.784 KM koja, kako smo informisani, zbog tehničkih problema na portalu javnih nabavki još uvijek nije okončana.

Vrijednost zaključenih okvirnih sporazuma za potrebe policijskih tijela iznosi 963.851 KM, a odnosi se na okvirni sporazum za nabavku municije za sve tri policijske agencije (633.129 KM), nabavku šok spreja za potrebe Direkcije za koordinaciju policijskih tijela i Granične policije (198.914 KM) i usluge servisiranja oružja za potrebe Direkcije (131.848 KM). Dakle, provedena su tri ograničena postupka. Realizacija zaključenih okvirnih sporazuma je planirana u naredne tri godine, a za isto su odgovorna navedena policijska tijela pojedinačno.

Testiranjem provedenih postupaka konstatovano je da su prisutni i određeni problemi vezani za pitanje istraživanja tržišta prije pokretanja procedure nabavke.

Naime, procijenjenu vrijednost nabavke dostavljaju Agenciji policijska tijela tako da ukoliko ista nije procijenjena na zadovoljavajući način može doći do problema u realizaciji nabavke. Agencija je samo prilikom nabavke usluga servisiranja oružja radila dodatna istraživanja tržišta.

¹² Podaci iz tabelarnih pregleda sačinjenih za potrebe revizije.



PREPORUKA 2

Potrebno je prije provođenja procedura zajedničkih nabavki u koordinaciji sa policijskim tijelima istražiti tržište i dokumentovati isto, u cilju najefikasnijeg korištenja javnih sredstava.

Izuzev prethodno navedenog, na osnovu pregledanog uzorka javnih nabavki nismo utvrdili značajnije nepravilnosti ili nedostatke.



10. KOMENTARI NA NACRT IZVJEŠTAJA

Agencija je u ostavljenom roku dostavila komentare na Nacrt izvještaja o obavljenoj finansijskoj reviziji za 2022. godinu. U komentarima su prihvaćeni nalazi i preporuke revizije i prezentovane informacije o preduzetim aktivnostima na njihovom rješavanju u 2023. godini.

Reviziju u Agenciji za 2022. godinu obavili su: Nevena Bugarin - viši revizor za finansijsku reviziju (vođa tima), Osman Paćuka - samostalni revizor za finansijsku reviziju (član tima), Helena Grbavac – mlađi revizor za finansijsku reviziju (član tima) i Nevena Bućo - mlađi revizor za finansijsku reviziju (član tima).

Kontrolu kvaliteta Nacrta izvještaja proveo je Odjel za razvoj, metodologiju i kontrolu kvaliteta finansijske revizije. Odjelom je rukovodio Nedžad Hajtić, koji je u međuvremenu preuzeo dužnost zamjenika generalnog revizora Ureda za reviziju institucija BiH.

**Vođa tima za
finansijsku reviziju**

Nevena Bugarin, v.r.

**Rukovodilac Odjela za
finansijsku reviziju**

Miro Galić, v.r.

Broj: 02-16-1-942/23

Prilozi

Tabela I - Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu

Tabela II - Bilans stanja na 31.12.2022. godine

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Pregled rashoda budžeta za 2022. godinu

Agencija za policijsku podršku

Tabela I

Opis	Odobreni budžet	Usklađivanja budžeta	Ukupni budžet	Izvršenje budžeta	Procenat (5/4*100)
1	2	3	4 (2+3)	5	6
1. Tekući izdaci	1.627.000	-11.000	1.616.000	1.427.382	88
Bruto plaće i naknade	1.166.000		1.166.000	1.014.110	87
Naknade troškova zaposlenih	155.000	-4.000	151.000	144.243	96
Putni troškovi	20.000		20.000	17.347	87
Izdaci telefonskih i poštanskih usluga	16.000	-2.000	14.000	12.768	91
Izdaci za energiju i komunalne usluge	44.000	-10.000	34.000	29.908	88
Nabavka materijala	24.000		24.000	22.020	92
Izdaci za usluge prijevoza i goriva	15.000	4.000	19.000	18.022	95
Unajmljivanje imovine i opreme	136.000		136.000	134.557	99
Izdaci za tekuće održavanje	26.000		26.000	19.812	76
Izdaci za osiguranje	5.000	1.000	6.000	4.691	78
Ugovorene i druge posebne usluge	20.000		20.000	9.904	50
2. Kapitalni izdaci	106.000	26.000	132.000	130.888	99
Nabavka zemljišta					
Nabavka građevina			0	0	
Nabavka opreme	103.000	24.500	127.500	126.395	99
Nabavka ostalih stalnih sredstava	0	0	0	0	
Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	3.000	1.500	4.500	4.493	100
3. Tekući grantovi	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
4. Budžet-neposredna potrošnja (1+2+3)	1.733.000	15.000	1.748.000	1.558.270	89
5. Višegodišnja kapitalna ulaganja	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
6. Novčane donacije	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
7. Programi posebne namjene	0	0	0	0	
	0	0	0	0	
8. Ukupno (4+5+6+7)	1.733.000	15.000	1.748.000	1.558.270	89

Rukovodstvo je Pregled rashoda budžeta po ekonomskim kategorijama odobrilo 24.02.2023. godine.

Direktor:
dr. sci. Husein Nanić

Bilans stanja na 31.12.2022. godine

Agencija za policijsku podršku BiH

Tabela II

Opis	31.12.2022.	31.12.2021.	Procenat (2/3*100)
1	2	3	4
1. Gotovina, krat. potraživanja, razgraničenja i zalihe	58	3	1.933
Novčana sredstva	0	0	
Kratkoročna potraživanja	58	3	1.933
Kratkoročni plasmani	0		
Interni finansijski odnosi	0	0	
Zalihe	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	0	0	
2. Stalna sredstva	138.177	88.468	156
Stalna sredstva	672.458	598.379	112
Ispravka vrijednosti	534.281	509.911	105
Neotpisana vrijednost stalnih sredstava	138.177	88.468	156
Dugoročni plasmani	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
UKUPNO AKTIVA (1+2)	138.235	88.471	156
3. Kratkoročne obaveze i razgraničenja	208.657	104.032	201
Kratkoročne tekuće obaveze	42.615	16.719	255
Kratkoročni krediti i zajmovi	0	0	
Obaveze prema zaposlenima	124.054	87.313	142
Interni finansijski odnosi	0	0	
Kratkoročna razgraničenja	41.988	0	
4. Dugoročne obaveze i razgraničenja	0	0	
Dugoročni krediti i zajmovi	0	0	
Ostale dugoročne obaveze	0	0	
Dugoročna razgraničenja	0	0	
5. Izvori sredstava	138.178	88.468	156
Izvori sredstava	138.178	88.468	156
Ostali izvori sredstava	0	0	
Neraspoređeni višak prihoda/rashoda	0	0	
UKUPNO PASIVA (3+4+5)	346.835	192.500	180

Napomena: Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine, čl.10. stav 4., napomenuto je da bilans stanja budžetskih korisnika **neće biti uravnotežen** (aktiva jednaka pasivi) zbog programski uspostavljenog sistema Glavne knjige, dok će bilans stanja koji radi Ministarstvo finansija i trezora na nivou Budžeta institucija Bosne i Hercegovine za tekuću godinu biti uravnotežen

Rukovodstvo je Bilans stanja odobrilo 24.02.2023. godine

Direktor:
dr. sci. Husein Nanić

Izjava o odgovornostima rukovodstva

Međunarodni standard vrhovnih revizionih institucija (ISSAI 2580) predviđa da revizor treba da dobije odgovarajuću izjavu od rukovodstva institucije kao dokaz da rukovodstvo priznaje svoju odgovornost za objektivno prikazivanje finansijskih izvještaja saglasno mjerodavnom okviru finansijskog izvještavanja, te da je odobrilo finansijske izvještaje.

Rukovodstvo **Agencije za policijsku podršku Bosne i Hercegovine** (u daljem tekstu: Agencija) dužno je da osigura da finansijski izvještaji za 2022. godinu budu izrađeni u skladu sa Zakonom o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 61/04, 49/09, 42/12, 87/12, 32/13 i 38/22), Pravilnikom o finansijskom izvještavanju institucija Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik BiH, broj 25/15 i 91/17) i Pravilnikom o računovodstvu sa računovodstvenim politikama i procedurama za korisnike budžeta institucija Bosne i Hercegovine (protokol Ministarstva finansija i trezora BiH, broj 01-08-02-1-1515-1/15, od 4.2.2015. godine). Rukovodstvo je također obavezno da postupa u skladu sa Zakonom o budžetu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine za 2022. godinu (Službeni glasnik BiH, broj 42/22) i pratećim uputstvima, objašnjenjima i smjernicama koje donosi Ministarstvo finansija i trezora Bosne i Hercegovine, kao i ostalim zakonima u Bosni i Hercegovini, tako da finansijski izvještaji daju fer i istinit prikaz finansijskog stanja Agencije.

Pri sastavljanju takvih finansijskih izvještaja odgovornosti rukovodstva obuhvataju garancije:

- da je osmišljen i da se primjenjuje i održava sistem internih kontrola koji je relevantan za pripremu i fer prezentaciju finansijskih izvještaja i usklađenost sa zakonima i drugim propisima;
- da finansijski izvještaji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze;
- da finansijski izvještaji sadrže sve relevantne podatke i analize izvršenja budžeta, kao i podatke o sistemu internih kontrola i realizaciji preporuka revizije;
- da se u poslovanju primjenjuju važeći zakonski i drugi relevantni propisi.

Rukovodstvo je također odgovorno za čuvanje imovine i resursa od gubitaka, pa tako i za preduzimanje odgovarajućih mjera da bi se spriječile i otkrile pronevjere i ostale nezakonitosti.

Datum, 03.05.2023. godine

Direktor

Husein Nanić